

Afschrift akte van
Oprichting

Stichting Art UnOrganized

d.d. 6 maart 2017





2017C87566LT

OPRICHTING STICHTING

"Stichting Art UnOrganized"

Heden, zes maart tweeduizend zeventien, -----
verschenen voor mij, Mr. LUCAS JACOBUS MARIA TEUNISSEN, -----
notaris met plaats van vestiging BREDA: -----

1. de heer [REDACTED] geboren te Roosendaal en Nispen op -----
achtentwintig augustus negentienhonderd zestig (Nederlands Paspoort nummer: -----
[REDACTED] afgegeven te Breda op elf juni tweeduizend dertien), thans ongehuwd en -
niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap of als zodanig
geregistreerd geweest, wonende [REDACTED] -----
2. de heer [REDACTED] geboren te Zaanstad op tweeëntwintig oktober -----
negentienhonderd achtentachtig (Nederlandse Identiteitskaart nummer: [REDACTED] -----
afgegeven te Gouda op twintig juni tweeduizend dertien), ongehuwd, niet gehuwd -----
geweest en niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap of
als zodanig geregistreerd geweest, wonende [REDACTED] -----
Gouda; -----
3. de heer [REDACTED], geboren te Rotterdam op vijf januari -----
negentienhonderd zesenzestig (Nederlands Paspoort nummer: [REDACTED] afgegeven -
te Rotterdam op acht augustus tweeduizend zestien), ongehuwd, niet gehuwd geweest -
en niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap of als -----
zodanig geregistreerd geweest, wonende [REDACTED]; en -----
4. mevrouw [REDACTED] geboren te Zundert op twaalf maart -----
negentienhonderd achtenzestig (Nederlands Paspoort nummer: [REDACTED] -----
afgegeven te Breda op een april tweeduizend vijftien), ongehuwd, niet gehuwd geweest
en niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap of als -----
zodanig geregistreerd geweest, wonende [REDACTED] -----

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de -----
volgende statuten vast te stellen: -----

Naam en Zetel -----

Artikel 1 -----

1. De stichting draagt de naam: Stichting Art UnOrganized. -----
2. Zij heeft haar zetel te Breda. -----

Doel -----

Artikel 2 -----

1. De stichting heeft ten doel: -----
 - a. het versterken en in standhouden en bevorderen van de (klassieke) muziekcultuur -
in het algemeen en de positie van het orgel daarin in het bijzonder; -----



2017C87566LT

- b. het stimuleren van nieuw orgelrepertoire in composities en improvisaties alsmede --
het bieden van een podium aan nieuw talent; -----
- c. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste
zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. -----
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het organiseren van ----
festivals, concerten en via andere podia en media, nationaal en internationaal. -----
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. -----

Geldelijke middelen -----

Artikel 3-----

1. De geldelijke middelen van de stichting bestaan uit hetgeen de stichting op welke wijze -
dan ook op wettige wijze verkrijgt waaronder begrepen giften en legaten. -----
De verkregen geldelijke middelen mogen uitsluitend worden aangewend ter -----
verwezenlijking van het in artikel 2 gestelde doel. -----
2. De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de -----
continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van de --
stichting. -----
3. De stichting mag geen uitkeringen doen aan oprichters of aan hen die deel uitmaken van
haar organen noch ook aan anderen, tenzij wat deze laatste betreft de uitkeringen een --
ideële of sociale strekking hebben. -----
Een natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan beschikken over het vermogen van
de stichting als ware het eigen vermogen. -----

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen -----

Artikel 4-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van --
ten minste drie bestuurders. -----
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures moet zo --
spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een -
secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester -----
kunnen door één persoon worden vervuld. -----
3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij treden af volgens ---
een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster afgetreden -----
bestuurder is onmiddellijk en eenmaal herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature
benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in ----
wiens vacature hij werd benoemd. -----
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn -----
bevoegdheden. -----
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. -----
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie --
gemaakte kosten. -----



2017C87566LT

3

Bedrijfsmatige of beroepsmatige leveranties, werkzaamheden of dienstverlening door ---
een bestuurslid aan of ten behoeve van de stichting, behoeven de voorafgaande -----
schriftelijk vastgestelde eenstemmige toestemming van alle overige bestuursleden. -----
Het zelfde geldt als het bestuurslid bij deze leveranties, werkzaamheden of -----
dienstverlening een indirect belang heeft. -----

Bestuur: taak en bevoegdheden

Artikel 5

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot -----
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit wordt ---
genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij --
de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde --
sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij --
het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde -----
bestuurders. -----
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden -----
aanvaard. -----

Bestuur: vergaderingen

Artikel 6

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats als bij ---
de oproeping is bepaald. -----
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het
bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de -----
vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt elk kwartaal
een vergadering gehouden. -----
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de --
oproeping doet. -----
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag ---
van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een ----
oproepingsbrief. -----
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te -----
behandelen onderwerpen. -----
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de -
aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de -----
vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder. -----
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de -----
notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden -----
vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist --
hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris. -----



2017C87566LT

8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders - en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.-----

Bestuur: besluitvorming-----

Artikel 7-----

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van - de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.-----
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten ----- vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de ----- vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.-----
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede - vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders ----- worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat -- en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of ----- vertegenwoordigde bestuurders.-----
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen ----- geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits -- met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.-----
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van - een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na ----- mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.-----
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.-----
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden ----- bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte ----- stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.-----
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer ----- bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen.-----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.-----
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.-----
8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.-----

Bestuur: defungeren-----

Artikel 8-----

Een bestuurder defungeert:-----

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan;-----
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;-----



2017C87566LT

- c. door zijn aftreden al dan niet volgens het in artikel 4 bedoelde rooster van aftreden; -----
- d. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders; -----
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. -----

Vertegenwoordiging -----

Artikel 9 -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders. -----
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 5 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep worden gedaan. -----
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, --- waaronder uitdrukkelijk begrepen de directie, danwel één van haar leden, om de ----- stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

Directie en directiestatuut -----

Artikel 10 -----

1. De stichting kent een directie, bestaande uit twee leden: -----
 - a. een artistiek leider; en -----
 - b. een zakelijk leider. -----
2. Leden van de directie worden door het bestuur benoemd en ontslagen. De directie ----- handelt onder verantwoordelijkheid van het bestuur. -----
3. Een besluit van de directie of van een lid van de directie kan wegens strijd met deze ---- statuten of een reglement en/of wegens strijd met de belangen van de stichting door het bestuur bij gemotiveerd besluit geheel of gedeeltelijk worden vernietigd. -----
4. De voorzitter van het bestuur kan een besluit dat naar zijn oordeel voor vernietiging, als bedoeld in het voorgaande lid, in aanmerking komt, geheel of gedeeltelijk schorsen. -----
5. Aan een of meerdere leden van de directie kunnen door het bestuur bij daartoe ----- strekkend besluit specifiek omschreven bestuurstaken worden gedelegeerd. -----
6. Het bestuur is bevoegd om een directiestatuut vast te stellen, waarin de ----- verantwoordelijkheidstoedeling tussen bestuur en directie is geregeld. -----
7. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 13 lid 1 van overeenkomstige toepassing. -----

Raad van advies -----

Artikel 11 -----

1. De stichting kent een raad van advies, te benoemen en te ontslaan door het bestuur. -----
2. De raad van advies heeft tot taak het bestuur te adviseren in de ruimste zin. De raad van advies heeft een kennis- en netwerkfunctie voor de stichting. De raad van advies ----- fungeert als ambassadeur van de stichting. -----
3. Het bestuur verschaft de raad van advies de voor de uitoefening van haar taak ----- noodzakelijke gegevens. -----



2017C87566LT

6

4. De raad van advies, het bestuur en de directie komen tenminste éénmaal per jaar in ----
vergadering bijeen. -----
5. Het bestuur is bevoegd om nadere regels inzake de raad van advies vast te leggen in ---
een reglement. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het -----
bepaalde in artikel 14 lid 1 van overeenkomstige toepassing. -----

Boekjaar en jaarstukken -----

Artikel 12 -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles -----
betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze
werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe -----
behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te -----
bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen -
worden gekend. -----
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de ----
balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en
vast te stellen. -----
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en ---
andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. -----
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier -----
gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager ---
worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en -----
volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd
beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. -----

Reglement -----

Artikel 13 -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden --
geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel -
14 lid 1 van toepassing. -----

Statutenwijziging -----

Artikel 14 -----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet -
met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders ---
aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere ----
bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden. -----



2017C87566LT

3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde -
statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. -----

Ontbinding en vereffening -----

Artikel 15 -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 14 lid 1 van -----
overeenkomstige toepassing. -----
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het -----
liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van
het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. -----

Voor zover dat nog geen deel uitmaakt van het ontbindingsbesluit, bepaalt het bestuur --
welke bestemming, na betaling van alle schulden, aan de overgebleven bezittingen van
de stichting (het vereffeningssaldo) zal worden gegeven, met dien verstande, dat het ----
saldo moet worden bestemd ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling ----
met een soortgelijke doelstelling. -----

Voor dit nader besluit tot bestemming van het vereffeningssaldo gelden dezelfde -----
vereisten als gelden voor het besluit tot ontbinding. -----

De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten --
meer aanwezig zijn. -----

4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ----
ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. -----
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden -----
stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door --
de vereffenaars aangewezen persoon. -----
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk ----
Wetboek van toepassing -----

Slotbepalingen -----

Artikel 16 -----

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare -----
communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. -----
3. De eerste bij deze akte van oprichting benoemde artistiek leider en zakelijk leider -----
kunnen in afwijking van het in artikel 9 lid 2 bepaalde, slechts worden ontslagen indien --
dat ontslag de instemming heeft van het desbetreffende directielid. -----

Slotverklaringen -----

Tenslotte verklaarde de comparant dat bij deze oprichting: -----

- a. het bestuur bestaat uit vier (4) bestuurders; -----
- b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie: -----
 - de heer [REDACTED], voornoemd, als voorzitter; -----
 - de heer [REDACTED], als secretaris; -----



2017C87566LT

- de heer [redacted] voornoemd, als bestuurslid; en -----
- mevrouw [redacted] voornoemd, als bestuurslid; -----
- c. de directie bestaat uit twee (2) leden; -----
- d. voor de eerste maal zijn leden van de directie, in de achter hun naam vermelde functie:--
 - de heer Aart Bergwerff, geboren te Rotterdam op zes november negentienhonderd -
zestig, wonende [redacted], als artistiek leider; en ----
 - mevrouw [redacted] geboren te Purmerend op vijftien november -----
negentienhonderd zevenenzestig, wonende [redacted],
als zakelijk leider.-----
- e. het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december tweeduizend ----
zeventien (31-12-2017). -----

Slot-----

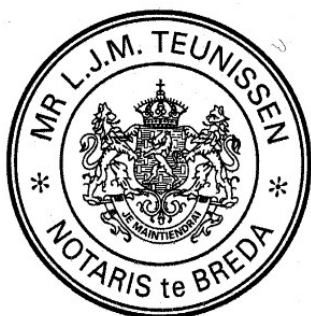
De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken -----
comparanten/partijen is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe -
bestemde documenten vastgesteld.-----

WAARVAN AKTE, -----

opgemaakt in minuut, is verleden te Breda, ten dage als in het hoofd dezer akte is vermeld. --
Na zakelijke opgave van, en een toelichting op de inhoud van deze akte aan de verschenen
personen, hebben deze eenparig verklaard tijdig van de inhoud van deze akte te hebben ----
kennisgenomen, met de inhoud in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs
te stellen.-----

Onmiddellijk daarna is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, -----
notaris, ondertekend. -----

(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT: